INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4932-2025
Supervisor del Contrato	TOMÁS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JEISON FABIAN BURBANO ALVAREZ
Cedula	1143831163
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	19/novl/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1077107477
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823359464
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	21/nov/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Noviembre/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.	1.Apoyé a los deportistas en su proceso de aprendizaje, guiándolos en actividades pensadas para mejorar sus técnicas y darles mayor seguridad en la práctica. La jornada comenzó con un calentamiento general y ejercicios de movilidad, y luego se trabajaron agarres (kumi-kata), entradas a las técnicas (uchi-komi) y proyecciones básicas (nage-waza). También se realizaron ejercicios en suelo (ne-waza) para reforzar el control y la reacción en diferentes situaciones. Gracias a esta dinámica, los deportistas pudieron avanzar de forma gradual, fortaleciendo su disciplina, concentración y trabajo en equipo en un ambiente seguro y de confianza.

2.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	2.Brindé apoyo en el proceso de registro de asistencia a través de la plataforma del SIDER, con el fin de garantizar un control actualizado, preciso y organizado de la participación de los beneficiarios en las sesiones programadas, asegurando así la trazabilidad y el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el programa. 3.Durante este período no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 4.Brindé apoyo en las tareas operativas mediante el cargue, organización y actualización de los formatos en la plataforma Drive. Esta labor incluyó la correcta clasificación de los archivos por meses, el uso adecuado de las carpetas institucionales y el cumplimiento de los lineamientos del Sistema de Gestión de la Calidad, asegurando la trazabilidad, el orden y la disponibilidad oportuna de la información para los entrenadores y el equipo técnico. 5.Brindé apoyo en el cumplimiento de la parrilla de actividades a través de sesiones de entrenamiento en la disciplina de judo, con el fin de fortalecer las habilidades técnicas y físicas de los deportistas mediante ejercicios progresivos, trabajo de agarres, entradas a las técnicas y prácticas de combate controlado, garantizando así un proceso formativo alineado con los objetivos del programa y las necesidades de cada deportista.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1iL14V6P3I5doatjWPI2w6_6ZveJzSnZe?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025